



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI
 SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI
 PO APPALTI DI BENI E SERVIZI

REG. DET. DIR. N. 2781 / 2020

Prot. Corr. 24/3-2/20 (130) - (3458)

OGGETTO: Servizio di pulizia e sanificazione a ridotto impatto ambientale di immobili di proprietà o pertinenza del Comune di Trieste CIG 7174417433 – Emergenza Covid – 19 Intervento straordinario di sanificazione. Spesa Euro 390,40 (IVA inclusa),

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che:

- in data 12/11/2020 è pervenuta al Servizio Appalti e Contratti la richiesta da parte della P.O. Appalti e Gestione di Terzi del Servizio scuola ed educazione e della P.O. Attività Organi Istituzionali presso la Direzione Generale di due nuovi interventi di sanificazione straordinaria in alcuni locali di competenza del Palazzo si L.go Granatieri 2 e del Palazzo di Via del teatro Romano (oggi Piazza vecchia) come dettagliati nella richiesta di preventivo e risultante dalla corrispondenza agli atti;
- con determinazione dirigenziale n. 1050 esecutiva il 29/05/2020 è stato dato avvio, a far data dal 1° luglio 2020, al servizio di pulizia e sanificazione degli immobili di proprietà o pertinenza del Comune di Trieste affidato al Raggruppamento Temporaneo d'Impresa CO.L.SER SERVIZI s.c r.l. (Capogruppo) – Parma /L'OROLOGIO Soc. Cooperativa, con determinazione 3279/2018 esecutiva il 7 dicembre 2018;
- in data 29/06/2020 è stato stipulato il contratto Rep. 105407;

Richiamato l'art. 4.2 del capitolato rubricato “attività straordinarie a richiesta” secondo il quale “sono da considerarsi attività straordinarie a richiesta tutte le attività di pulizia non indicate nel presente csa, da svolgere a seguito di specifica richiesta. Tali attività sono comunque contemplabili nei limiti previsti dal d.Lgs. 50/2016 e s.m.i.,” art. 106, co. 12;

Richiame offerte presentate dall'ATI in data 12/11/2020 che quantificava il costo complessivo del servizio in parola in euro 320,00 (trecentoventi/00) Iva esclusa, corrispondenti ad euro 390,40

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	

(trecentonovanta/40) Iva inclusa;

vista la deliberazione giunta n. 17 del 24 gennaio 2019, immediatamente eseguibile, di riorganizzazione della struttura comunale;

dato atto che l'obbligazione, per complessivi Euro 390,40 IVA inclusa, avrà scadenza nel 2020 ;

visto l'atto del Sindaco 377 dd 29.01.2019 di definizione degli incarichi aventi effetto dal 1° febbraio 2019;

dato atto che con deliberazione consiliare n. 16 del 8 aprile 20120, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di previsione 2020-2022 nonché il Documento Unico di Programmazione 2020-2022;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 5/2017 dd. 02.08.2017 della Dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale, riguardante il conferimento dell'incarico di responsabile della Posizione Organizzativa Appalti di Beni e Servizi a decorrere dal 01.08.2017, con competenza all'adozione di atti espressivi della volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

preso atto che con deliberazione giunta n. 664 dd. 18.12.2017 sono state approvate le modifiche alla macrostruttura e ad alcune Posizioni Organizzative di cui alla deliberazione giunta n. 308/2017 e che pertanto, a decorrere dal 01.01.2018, la P.O. Appalti di Beni e Servizi è incardinata nell'Area Servizi Generali – Servizio Appalti e Contratti;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste,

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa e parte integrante del presente provvedimento,

1. di affidare alla RTI CO.L.SER SERVIZI s.c r.l (Capogruppo) – Parma /L'OROLOGIO Soc. Cooperativa l'attività straordinaria di sanificazione presso in alcuni locali di competenza Palazzo si L.go Granatieri 2 e del Palazzo di Via del Teatro Romano (oggi Piazza Vecchia), come dettagliati nella richiesta di preventivo e risultante dalla corrispondenza agli atti;
2. di dare atto che la spesa risulta essere complessivamente pari ad euro euro 320,00 (trecentoventi/00) Iva esclusa, corrispondenti ad euro 390,40 (trecentonovanta/40) Iva inclusa;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

3, di impegnare la spesa complessiva di euro 390,40 al capitolo di seguito elencato:

Anno									
Cap		Descrizione		CEV					
livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note				
2020	000385	SERVIZI AUSILIARI	02523	U. I. 03.02.	00099	01862	N	390,40	2020:390,40
	55	PER L'ECONOMATO		13.002					0

4, di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. I della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5, di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza per euro 390,40 nell'anno 2020 ;

6, di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente
es. 2020 - euro 390,40 (trecentonovanta/40);

7, di liquidare le relative fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott,ssa Francesca Benes

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)